

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13/12/2010)

N° 16 del 11/02/2011

Oggetto: Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 collaborazione libero professionale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per un esperto qualificato in organizzazione sanitaria Indizione ed approvazione del bando. Immediatamente eseguibile.	
Struttura Proponente	Direzione Aziendale
Proposta n. <u>16</u>	Responsabile del procedimento
	Estensore

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 11 FEB. 2011

Pubblicato a norma di Legge il 11 FEB. 2011

Inviato al Collegio Sindacale il 14 FEB. 2011

L'anno 2011, il giorno 11 del mese di Febbraio
Il sottoscritto Prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2 - 50139, Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13/12/2010.

Visto il D. Lgs.vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana 24.02.2005 n° 40 recante " Disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ";

Dato atto che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3 l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 comma 1 di detta legge subentra nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1 Luglio 2008;

Vista la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'ISPO;

Considerato che nel prossimo triennio l'Istituto sarà impegnato a dare piena operatività ad un piano strategico che prevede fra l'altro la gestione degli screening per l'intero territorio regionale, e precisamente lo screening del cervico-carcinoma per il 2011, quello del colon retto per il 2012 e quello mammografico per il 2013;

Accertato che si rende pertanto necessario per la Direzione Aziendale, disporre di un professionista di provata esperienza in organizzazione sanitaria cui affidare la gestione di singoli progetti funzionali a conseguire gli obiettivi strategici, anche per consentire alla Direzione Sanitaria di presidiare al meglio la gestione corrente dell'Istituto;

Verificato che all'interno dell'Istituto non risultano disponibili al momento figure in possesso della professionalità richiesta;

Considerata pertanto l'opportunità di ricorrere all'attivazione di una collaborazione esterna poiché trattasi di attività specifica allo svolgimento del Piano Strategico dell'ISPO che deve svolgersi nell'arco del triennio 2011-2014 e per la quale è necessario disporre di professionisti con comprovata esperienza in tali attività;

Ritenuto pertanto opportuno autorizzare il conferimento di n. 1 collaborazione libero professionale con un laureato in Medicina e Chirurgia, con comprovata esperienza professionale in organizzazione sanitaria e gestione di progetti di riorganizzazione in ambito sovra-aziendale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, della durata di 24 mesi, prorogabile per ulteriori 12 mesi, nell'ambito delle attività funzionali allo svolgimento del Piano Strategico; per detta collaborazione viene previsto un compenso annuo lordo onnicomprensivo di € 30.000,00, oltre IVA se dovuta, che potrà essere liquidato in acconti mensili;

Verificato che il compenso lordo previsto per la collaborazione di cui trattasi risulta congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con delibera D.G. n. 26 del 16/02/2010;

Ritenuto inoltre, opportuno per quanto sopra precede, provvedere alla indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per il conferimento della collaborazione in oggetto, secondo le indicazioni e le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto come l'avviso pubblico in questione, nel rispetto del principio della trasparenza circa la forma di pubblicità che devono avere gli avvisi medesimi, verrà pubblicato per la durata di 10 giorni all'Albo Ufficiale dell'Istituto ed inserito sulla rete internet; nel bando viene stabilito, tra l'altro, che la selezione dei candidati avverrà mediante procedura comparativa e verrà effettuata dalla Direzione Aziendale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel bando stesso;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario

DELIBERA

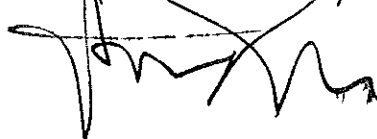
Per i motivi espressi in parte narrativa:

1. Di autorizzare il conferimento di n. 1 collaborazione libero professionale con un laureato in Medicina e Chirurgia, con comprovata esperienza professionale in organizzazione sanitaria e gestione di progetti di riorganizzazione in ambito sovra-aziendale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, della durata di 24 mesi, prorogabile per ulteriori 12 mesi, nell'ambito delle attività funzionali allo svolgimento del Piano Strategico; per detta collaborazione si prevede un compenso annuo lordo onnicomprensivo di € 30.000,00, oltre IVA se dovuta, che potrà essere liquidato in acconti mensili;
2. Di indire, per quanto sopra, un avviso pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, per il conferimento dell'incarico suddetto secondo le indicazioni e le modalità di cui al bando che, quale allegato di lettera "A", si unisce al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto come si renda necessario ricorrere all'attivazione della collaborazione in quanto nel prossimo triennio l'Istituto sarà impegnato a dare piena operatività ad un piano strategico che prevede fra l'altro la gestione degli screening per l'intero territorio regionale, e precisamente lo screening del cervico-carcinoma per il 2011, quello del colon retto per il 2012 e quello mammografico per il 2013, con la conseguente necessità per la Direzione Aziendale di disporre di un professionista di comprovata esperienza in organizzazione sanitaria cui affidare la gestione di singoli progetti funzionali a conseguire gli obiettivi strategici, anche per consentire alla Direzione Sanitaria di presidiare al meglio la gestione corrente dell'Istituto;
4. Di dare atto che non esistono al momento disponibili figure in possesso della professionalità richiesta;
5. Di dare atto che il compenso lordo previsto per la collaborazione di cui trattasi risulta congruamente determinato in conformità ai parametri approvati con delibera D.G. n. 26 del 16/02/2010;
6. Di prendere atto che la spesa derivante dalla presente delibera sarà pari complessivamente a 60.000,00 Euro, oltre IVA se dovuta, e verrà imputata sul Bilancio economico dell'istituto, per il periodo di competenza, conto economico 3B020414 "contratto di lavoro autonomo mansioni non sanitarie" – CDC 001 Direzione Generale;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di consentire l'avvio delle procedure per l'assegnazione della collaborazione in parola;
8. Di trasmettere la presente deliberazione all'Albo di pubblicità dell'I.S.P.O. e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Enzo Zini)



IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)



Elenco degli allegati

Allegato A Avviso pubblico di selezione

n. pagine 3

Allegato di lettera "A" alla Delibera del Direttore generale dell'ISPO n. 16 del 11/02/11

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE LIBERO PROFESSIONALE CON LAUREATIO IN MEDICINA E CHIRURGIA ESPERTO IN ORGANIZZAZIONE SANITARIA

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. ____ del __.__.____ l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) indice ed approva il bando di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione libero professionale con un laureato in Medicina e Chirurgia per attività di supporto alla Direzione Aziendale dell'Istituto con i seguenti compiti per il candidato dovrà documentare una qualificata esperienza in organizzazione sanitaria ed almeno tre anni di direzione sanitaria aziendale:

- Effettuazione di analisi di contesto;
- Formulazione di proposte di scenari organizzativi;
- Valutazione delle criticità connesse alle proposte organizzative;
- Formulazione di proposte risolutive delle criticità identificate;
- Facilitatore dei lavori dei gruppi di progetto;

nell'ambito dei singoli progetti assegnati dalla Direzione Aziendale finalizzati a dare piena operatività al Piano Strategico dell'Istituto che prevede tra l'altro la gestione degli screening per l'intero territorio regionale.

Requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici;
- Esperienza qualificata e comprovata nell'ambito dell'organizzazione sanitaria e gestione di progetti di riorganizzazione in ambito sovra-aziendale;
- Esperienza di almeno tre anni di direzione sanitaria aziendale;

Al momento del conferimento delle collaborazioni libero professionali è richiesto il possesso di partita IVA e stipula di polizza assicurativa per gli infortuni e per i danni derivanti a terzi o indirettamente all'ISPO dall'espletamento delle prestazioni.

Durata e compenso:

La collaborazione di che trattasi avrà la durata di mesi 24 eventualmente prorogabile di ulteriori 12 mesi.

Il compenso omnicomprensivo lordo annuale è stabilito in € 30.000,00, omnicomprensivi, oltre IVA se dovuta. Tale compenso potrà essere liquidato in acconti mensili.

La sede di espletamento dell'attività è presso la Direzione dell'Istituto.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, devono essere inviate all'Ufficio protocollo dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica – Via Cosimo il Vecchio n. 2 – 50139 Firenze, entro e non oltre il 10° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale dell'Istituto esistente presso il suddetto Istituto.

Il giorno di pubblicazione non si computa nei 10 giorni utili per la presentazione delle domande.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, qualunque sia la causa del ritardato arrivo, anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Non fa fede il timbro postale di spedizione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda di partecipazione, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) cittadinanza;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto quale requisito d'accesso alla selezione, nonché quant'altro richiesto per l'attività progettuale;
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

L'aspirante dovrà inoltre indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione inerente la selezione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a) sopracitata. L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda, a pena di esclusione.

La firma, contenendo le domande anche elementi di autocertificazione, dovrà essere apposta secondo le seguenti modalità, così come previsto dall'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

- in caso di consegna diretta presso gli Uffici dell'ISPO, la sottoscrizione va effettuata in presenza di un dipendente addetto;
- in caso di invio tramite servizio postale all'istanza deve essere allegata fotocopia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare in carta libera i seguenti documenti ovvero rendere dichiarazione sostitutiva relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) Iscrizione all'Albo professionale dei Medici;
- 3) Documentazione comprovante l'esperienza richiesta in organizzazione sanitaria;
- 4) Curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato;
- 5) Tutte le certificazioni relative a titoli di studio, professionali e di carriera che il candidato ritenga opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed alla domanda devono essere allegate in originale o fotocopia quelle ritenute più significative. Le restanti pubblicazioni vanno descritte in ordine cronologico e numerate in un apposito elenco, firmato e datato, da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che ha pubblicato il lavoro o la Casa Editrice e, se trattasi di lavoro in collaborazione, il nome dei collaboratori.

Si precisa che in caso di dichiarazione sostitutiva di certificazioni da rendere nei modi previsti dalla legge con particolare riferimento a quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 - art. 46 - relativa a requisiti di ammissione e/o titoli che possono dar luogo anche a valutazione, l'interessato è tenuto a specificare, con esattezza, tutti gli elementi ed i dati necessari affinché la Commissione di Esperti sia posta nelle condizioni di poter determinare il possesso dei requisiti e possa stabilire la valutabilità della dichiarazione.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà riguardanti tutti gli stati, fatti e qualità di cui all'art. 47 D.P.R. 445/2000 e non espressamente indicati all'art. 46 del medesimo D.P.R., come ad esempio la conformità all'originale di una pubblicazione, devono risultare da apposita dichiarazione nella domanda o nel curriculum.

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e tutte le dichiarazioni di conformità all'originale di fotocopie di documenti o fotocopie di pubblicazioni devono essere sottoscritte dall'interessato e devono essere corredate dalla fotocopia di un documento di identità. Per quanto concerne tali dichiarazioni è sufficiente apporre in calce o in allegato alla copia del documento di identità la seguente dicitura:

"Il sottoscritto (cognome e nome), consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità".

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre all'incorrere nelle sanzioni penali predette.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche che non consentano una idonea conoscenza degli elementi necessari per una corretta valutazione.

Alla domanda deve essere unito l'elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della legge 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti, anche con l'ausilio dei mezzi informatici, è finalizzata allo svolgimento della procedura e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla legge 196/2003 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sarà effettuato in base al curriculum e previo colloquio con il Direttore Generale.

CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:

Il conferimento dell'incarico di collaborazione in questione verrà formalizzato con delibera del Direttore Generale, sulla base delle valutazioni del curriculum e del colloquio.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Detto incarico verrà attribuito al candidato avente titolo, mediante stipula di contratto individuale, disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le disposizioni normative vigenti in materia.

Il Direttore Generale dell'ISPO si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)

Strutture aziendali da partecipare :